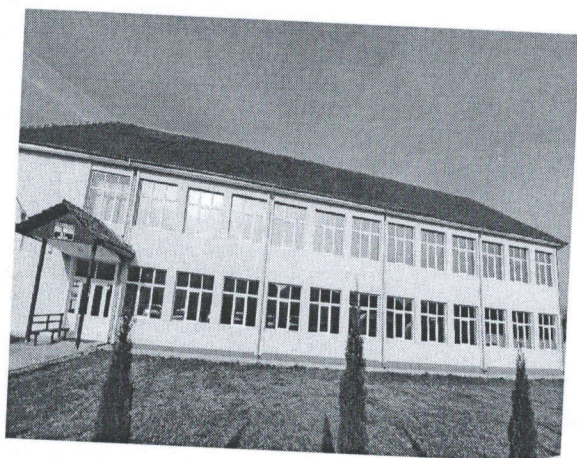


ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1
COMUNA BUNTEȘTI
Județul Bihor
Nr. 1948 din 30.09.2025

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BUNTEȘTI
JUDEȚUL BIHOR

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2025-2030



CUPRINS

1. ARGUMENT

2. CONTEXTUL LEGISLATIV

3. DIAGNOZA:

- 3.A Prezentarea generală
- 3.B Informații de tip cantitativ și calitativ
- 3.C Analiza calității procesului educațional
- 3.D Diagnoza mediului extern – Analiza nevoilor educaționale în contextual politic, economic, social, tehnologic și ecologic (P.E.S.T.E.)
- 3.E Analiza S.W.O.T.

4. COMPONENTA STRATEGICĂ:

- 4.A Viziunea
- 4.B Misiunea
- 4.C Ținte strategice, opțiuni strategice/domenii funcționale
- 4.D Modalități de monitorizare/evaluare

5. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

6. BIBLIOGRAFIE

1. ARGUMENT

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Buntești în **perioada 2025 – 2030**. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Învățământului preuniversitar modificări ce se referă la structura nivelurilor prescolar, primar și gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor două niveluri de învățământ: preșcolar și primar;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională **2025 - 2030** să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala noastră, la acest moment, are un număr **constant** de preșcolari și elevi și din acest motiv ne propunem ca **obiectiv menținerea în școală a elevilor**. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere. Tentația elevilor

de a merge la școli din orașele din zonă este mare, având în vedere că există posibilitatea de a naveta, precum și tentația orașului.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: **obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.**

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, **caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii**, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizatorice**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**, **considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să **ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și**, în același timp, să ne dezvoltăm, **într-un mediu școlar și social concurențial**, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: **planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.**

În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, **prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.**

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii și se bazează pe realizările acestuia.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor startegice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. **Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar prin reducerea învățământului simultan**
2. **Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ**
3. **Asigurarea finalităților educaționale**
4. **Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice**
5. **Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informație electronică**

Pe parcursul anului școlar 2024 - 2025 anul școlar când am continuat implementarea PDI-ului existent, s-a realizat ultima țintă strategică prin **“Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informație electronică.”**

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Dotarea școlii cu echipamente informatice și mobilier nou, obținute prin PNRR , care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este optimă cantitativ, cât și calitativ.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate de-a lungul anilor, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

2. CONTEXTUL LEGISLATIV

- **LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare**
- **OMECT nr. 5.726/06.08.2024 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP cu modificările și completările ulterioare**
- Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!
- OME 5707/1 august 2024 (Statutul elevului)**
- **OMECTS nr.5154/ 2021** privind aprobarea Metodologiei- cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație a unităților de învățământ preuniversitar
- **ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011** privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- **O.U.G. nr. 75 /2005** privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.
- **ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011** privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual
- **ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011** pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ
- **ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011** pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
-

- **ORDIN nr. 5565/2011** pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- **ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011** privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare

3. *DIAGNOZA*

3.A PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE ȘI A COMUNITĂȚII

ORGANIZAȚIA ȘCOLARĂ

UNITATEA ȘCOLARĂ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BUNTEȘTI

TIP: Învățământ preuniversitar de stat

Nivel : preșcolar , primar , gimnazial

Limba de predare: Limba română

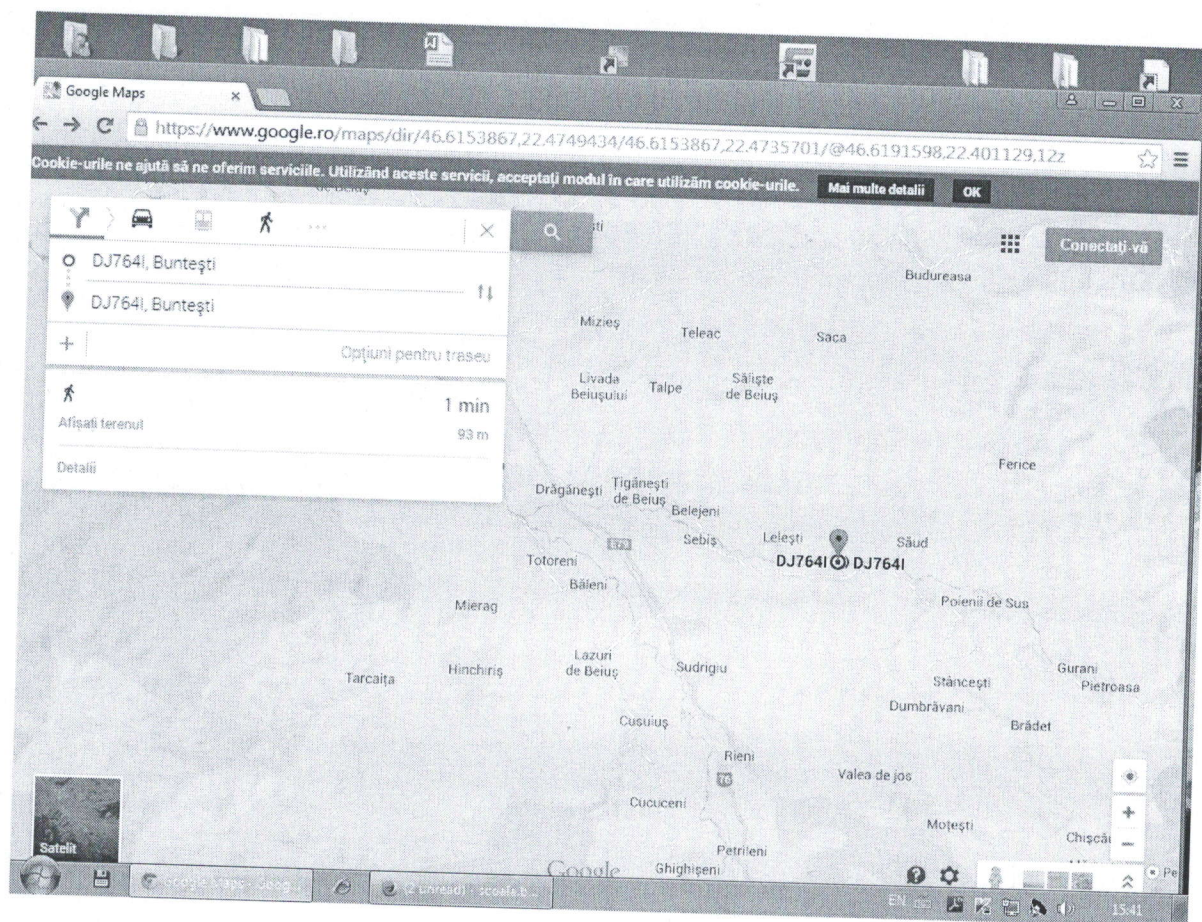
Coordonate ale școlii:

STRADA PRINCIPALĂ, NR.50/A

TELEFON/FAX 0259/329331

e-mail : scoala.buntesti@yahoo.com

web : scoalabuntesti.ro



Scurt istoric

Prima școală din comuna Bunești a fost înființată în anul 1880, într-un local improvizat, cu o singură sală de clasă. În 1890 s-a construit școala cu trei încăperi, din care una era locuința pentru învățator. A funcționat inițial cu denumirea de „Școala elementară de 7 ani”, iar din anul 1978 figurează cu denumirea de „Școala cu clasele I-VIII Bunești”, în localul unei clădiri noi – actuala locație a școlii.

3.B Informații de tip cantitativ și calitativ

ANALIZA INFORMATIILOR DE TIP CANTITATIV

Școala Gimnazială Nr. 1 Buntesti funcționează în rețeaua unităților de învățământ din județul Bihor ca unitate școlară cu personalitate juridică, din 1 septembrie 2013, cu următoarele Structuri școlare:

Școala Gimnazială Nr. 2 Poieni

Școala Primară Nr. 1 Stîncești

4 GPN- URI

1 GPP Buntești

Situația efectivelor de preșcolari și elevi este următoarea:

G.P.N.	Numar de preșcolari 2021-2022	Numar de preșcolari 2022-2023	Numar de preșcolari 2023-2024	Numar de preșcolari 2024-2025
<i>Buntesti GPP</i>	24	24	28	27
<i>Buntesti</i>	14	10	13	13
<i>Ferice</i>	13	13	14	10
<i>Stîncești</i>	12	-	-	-
<i>Poieni de Jos</i>	29	27	25	21
<i>Brădet</i>	18	24	15	17
TOTAL	110	98	95	88

Școala	Numar de elevi 2021-2022		Numar de elevi 2022-2023		Numar de elevi 2023-2024		Numar de elevi 2024-2025	
	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	gimnazial	Primar	gimnazial
<i>Buntesti</i>	45	55	49	36	51	45	53	48
<i>Ferice</i>	10	-	-	-	-	-	-	-
<i>Poieni de JOS</i>	-	38	-	65	-	51	-	38
<i>Stancești</i>	62		59	-	68	-	64	
TOTAL	117	93	108	101	119	96	117	86

Din datele prezentate se observă o scădere a efectivelor de preșcolari și elevi.

Spațiul școlar este suficient și adecvat pentru desfășurarea programului într-un schimb. Școala noastră și structurile sale sunt asigurate cu manuale alternative în număr suficient și procurate la timp.

Materialul didactic și echipamentele sunt satisfăcătoare. Școlile au beneficiat de dotare cu material didactic pentru clasa pregătitoare .

În biblioteca /CDI școlii sunt peste 5230 de volume.

În școlile comunei își desfășoară activitatea 37 de cadre didactice, un secretar, un contabil , 6 îngrijitori și 2 șoferi – toate posturile din statul de funcții fiind ocupate cu personal calificat .

Dupa modul de încadrare, situația personalului didactic este următoarea :

Funcția didactică	Titular	Detasat	Suplinitor	Total
Educatoare	7	-	-	7
Invatatori	9	1	1	11
Profesori	8	2	9	19
Total	24	3	10	37

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

În unitățile de învățământ predomină o stare de înțelegere, stările conflictuale fiind foarte rare. Relațiile profesori-elevi sunt normale, mai apropiate de elevi fiind învățătoarele de la ciclul primar. Colaborarea cu părinți – elevi- cadre didactice este bună. Elevii provin, în general, dintr-un nivel social modest atât în ceea ce privește starea materială cât și gradul de educație al părinților .

Dupa gradul de perfecționare

Funcții didactice	Debutant	Definitiv	Gradul didactic II	Gradul didactic I	Total
Educatoare		3	1	3	7
Invatatori	-	2	1	8	11
Profesori	2	4	5	7	19
Total	2	9	7	19	37

Dintre cele cu cadrul didactic I, 90% au participat în ultimii 2 ani la cursuri de perfecționare din proprie inițiativă. Toate posturile din statul de funcții sunt ocupate cu personal calificat.

3.C ANALIZA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Activitatea instructiv – educativă de la clasă a urmărit parcurgerea ritmică a materiei ținându-se cont și de particularitățile individuale ale elevilor. Majoritatea cadrelor didactice au selectat și utilizat o gamă variată de resurse și materiale pentru a oferi sprijin în funcție de diferitele nevoi ale elevilor. Strategiile didactice adoptate au o orientare modernă fiind centrate pe competențele ce urmează a fi formate la elevi. Aceștia primesc ajutor pentru a înțelege, pentru a obține sau pentru a căuta informații conform nevoilor lor. Ei sunt încurajați să își asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare și să acționeze conform feed-back-ului primit, fiind conștienți de propriile puncte tari și puncte slabe. De asemenea, elevii sunt implicați în evaluarea progresului pe care îl realizează; evaluarea formativă și feedbackul sunt folosite pentru planificarea învățării și pentru monitorizarea progresului elevilor. S-a participat la perfecționările organizate la nivel județean și local. Toate activitățile planificate la nivel de catedre au fost organizate de către responsabilii comisiilor metodice. Pregătirea elevilor pentru Evaluările Naționale a fost făcută cu seriozitate de către profesori. Clasele I și a II-a, alături de clasa pregătitoare, constituie etapa achizițiilor fundamentale pentru elevi. Obiectivele vizate pentru elevii clasei I au fost:

- însușirea alfabetului
- scrierea și citirea fluentă a textelor de mici dimensiuni
- recunoașterea, scrierea și operarea cu numerele naturale în centrul 0-100
- explorarea mediului înconjurător apropiat
- cunoașterea și implicarea în comunitatea din care fac parte.
- însușirea conceptelor matematice, științifice și tehnologice de bază
- dezvoltarea competențelor de comunicare, gândire, cercetare, autocontrol și sociale

Clasele a III-a și a IV-a constituie etapa dezvoltării și aplicării noțiunilor însușite în primii ani de școală. Pentru clasele a III-a și a IV-a obiectivele avute în vedere au fost :

- dezvoltarea capacităților și deprinderilor de a utiliza cunoștințele în situații simple
- însușirea aptitudinilor de muncă independentă
- dezvoltarea capacităților de a rezolva diverse situații-problemă, conștientizând astfel cunoștințele funcționale în viziune proprie

- utilizarea competență a computerului sub toate aspectele legate de interacțiune, comunicare și creație
- însușirea competențelor transdisciplinare precum a învăța să înveți, învățarea prin descoperire și prin analizarea diferitelor perspective, competențe culturale și de autocunoaștere.

În clasele a VII-a – a VIII-a a existat un obiectiv major și anume: orientarea în vederea optimizării opțiunii școlare și profesionale anterioare. Astfel, pentru fiecare elev în parte, s-a acționat pentru:

- Descoperirea aspirațiilor, afinității și valorilor proprii;
- Formarea capacității de analiză a setului de competențe dobândite prin procesul de învățare;
- Dezvoltarea capacității de comunicare;
- Dezvoltarea gândirii autonome.

Rezultate evaluare națională

Pe lângă cerințele programelor școlare, oferta educațională cuprinde și activități extracurriculare: excursii, concursuri locale județene, naționale, internaționale, Etwinning.

Elevii școlii au participat la diverse **olimpiade și concursuri** unde au obținut premii.

Tot la momentul potrivit, și în sensul că Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de altă parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației. Se va urmări menținerea pregătirii elevilor la un nivel ridicat, îmbunătățirea rezultatelor la evaluările naționale, se vor încuraja participările la concursurile și olimpiadele școlare.

3.D DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

ANALIZA P.E.S.T.E.

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Învățământului Preuniversitar, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

- ✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- ✓ Examenele naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

- ✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentant al consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- liderul de sindicat.

- ✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

- ✓ Statutul cadrelor didactice

- ✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Nr.1 Buntești.

1. CONTEXTUL POLITIC

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.1 Buntești se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.C. și de I.S.J. Bihor.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Școala Gimnazială Nr.1 Buntești este situată la intrarea în sat. Aproximativ 80% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile școlilor din orașul Beiuș, dar în ultimul an s-a observat o creștere anumărului de absolvenți care își continuă studiile la Colegiile din Ștei.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale și rechizite gratuite, burse sociale.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.C. prin I.S.J. Bihor..

3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din satele Buntești, Lelești, Săud, Ferice, Poienii de Jos, Poienii de Sus, Stîncești, Dumbrăvani și Brădet. Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțurilor
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și al societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Comuna Buntești este situată la 15 km de orașul Beiuș. Potențialul economic este dat de agricultură, viticultură și pomicultură, culesul plantelor, activități comerciale. Locuitorii satelor comunei merg la serviciu la European Drink, Leoni.

Aspecte demografice

Din analizele studiului efectuat de Primăria Comunei Buntești, reiese că atât numărul de locuitori, cât și locurile de muncă se mențin stabile.

4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. În toate salile de clasă există table inteligente, imprimante, scanere, videoproiectoare, sisteme All in one iar în salile de gimnaziu display-uri. De asemenea în CDI sunt și alte două multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare.

Școala este situată la drum județean, asfaltat.

Toate satele comunei sunt conectate la rețeaua de apă.

5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acestora, dar și în sat. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Nr.1 Buntești pentru perioada **2025-2026**.

3.E ANALIZA S.W.O.T

Puncte tari	Puncte slabe
- Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă; - Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii; - Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă; - O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale; - Utilizarea mijloacelor didactice moderne; - Existența Legii Educației Naționale–reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate) - Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („Școala Altfel, Saptamana Verde). - Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor; - Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; - Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ; - Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai	- Insuficienta colaborare a părinților cu școala; - Lipsa motivației învățării la elevi, din cauza diferitelor atracții negative mediatizate - Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplină; - Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”; - Elementele de noutate și neclaritățile impuse de schimbările legislative. - Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;

<i>Poliției;</i> ▪ <i>Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Bihor;</i> ▪ <i>Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;</i> ▪ <i>Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene.</i>	
Oportunități	Amenințări
▪ <i>Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;</i> ▪ <i>Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;</i> ▪ <i>Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală;</i> ▪ <i>Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;</i> ▪ <i>Comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii;</i>	▪ <i>Lipsa mijloacelor relevante de motivare a cadrelor didactice;</i> ▪ <i>Insuficiența fondurilor alocate școlii;</i> ▪ <i>Fluctuantă numărului de elevi ai căror părinți pleacă/vin în străinătate;</i> ▪ <i>Scăderea numărului de copii din comunitate;</i> ▪ <i>Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;</i> ▪ <i>Mass – media și folosirea excesivă a telefoanelor de către elevi;</i> ▪ <i>Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);</i> ▪ <i>Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor;</i> ▪ <i>Scăderea interesului pentru informare;</i> ▪ <i>Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;</i> ▪ <i>Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.</i>

RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei doi factori, cu unele excepții. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost și sunt derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție, Dispensarul Medical.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Toți angajații ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 BUNTEȘTI formează un *grup social* care își construiește propria identitate, dezvoltând membrilor săi conștiința apartenenței la acesta.

Valori

- Seriozitate
- Competență
- Corectitudine
- Creativitate
- Respect
- Perseverență
- Performanță

Climatul organizațional

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educățională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației și Cercetării, Inspectoratul Școlar Județean Bihor etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.

- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: consilii profesorale, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagina web, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), revista școlii

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Nr.1 Buntești, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu, profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

4.COMPONENTA STRATEGICĂ

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Sub deviza "O ȘCOALĂ PENTRU VIITOR" ,această organizație își propune instruirea elevilor săi prin abordare monodisciplinară, interdisciplinară și transdisciplinară, formându-le și dezvoltându-le competențe-cheie necesare pentru învățarea pe tot parcursul vieții. Dobândirea acestor competențe asigură absolvenților acestei școli continuarea studiilor, pregătirea pentru viața adultă și adaptarea mai rapidă la modificările constante care apar în lume.

VIZIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE BUNTEȘTI

Școala Gimnazială Nr.1 Buntești are ca prioritate oferirea unor servicii de educație care au la bază CALITATEA, EGALITATEA ȘANSELOR PENTRU TOȚI COPIII, PROMOVAREA VALORILOR EUROPENE în vederea formării unor tineri capabili să se integreze cu succes într-o societate a cunoașterii.

În vederea atingerii misiunii, PDI-ul fixează cinci ținte (scopuri) strategice, fiecare dintre ele având opțiuni strategice corespunzătoare. Analizând țintele strategice fixate se observă că acestea vizează dezvoltarea școlii prin diversificarea ofertei educaționale, consolidarea culturii organizaționale, modernizarea bazei materiale, creșterea calității procesului de învățământ și extinderea relațiilor comunitare

4.C ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Nr.1 Buntești în perioada 2025 -2030:

1. **Îmbunătățirea calității actului educațional**
Creșterea performanțelor școlare și extracurriculare.
Formarea continuă a cadrelor didactice.
2. **Dezvoltarea incluziunii și a sprijinului pentru elevi**
Reducerea absenteismului și a abandonului școlar.

Programe de sprijin pentru elevii cu CES (cerințe educaționale speciale).

3. **Asigurarea finalităților educaționale**
4. **Consolidarea parteneriatelor cu familia și comunitatea**
Implicarea părinților în viața școlii.
Proiecte comune cu autoritățile și ONG-urile locale.
5. **Promovarea imaginii școlii**
Organizarea de evenimente culturale și sportive.
Crearea unui site și a unei pagini oficiale de social media.

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR:

- țintele stabilite respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;
- sunt realizabile cu resursele existente și previzibile ;
- folosesc mai eficient resursele disponibile ale organizației ;
- conduc la creșterea calității educației în învățământ ;
- conduc la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării obiectivelor propuse ;
- contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului organizației

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2025- 2030

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Îmbunătățirea calității actului educațional	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Bihor, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.

2. Dezvoltarea incluziunii și a sprijinului pentru elevi	1. Opțiunea curriculară: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieții forței de muncă și dezideratele comunității Programe de sprijin pentru elevii cu CES (cerințe educaționale speciale).
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ
	3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
3. Asigurarea finalităților educaționale	1. Opțiunea curriculară: Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Proiecte educaționale
4. Consolidarea parteneriatelor cu familia și comunitatea	1. Opțiunea curriculară: Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării
	3. Opțiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire ale elevilor în concordanță cu schimbările din societatea actuală și ale comunității, stimularea participării cadrelor didactice la programe de formare continuă, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție a beneficiarilor.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare

5. Promovarea imaginii școlii	1. Opțiunea curriculară: Organizarea de evenimente culturale și sportive
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Îmbunătățirea site-ului și a unei pagini oficiale de social media. b. Procurarea de fonduri extrabugetare;
	3. Opțiunea – resurse umane: Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea unei imagini pozitive în societate
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

1 Îmbunătățirea calității actului educațional

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului au nevoie de îmbunătățire.

PREVEDEREA, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial ;

- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

2 Dezvoltarea incluziunii și a sprijinului pentru elevi

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2025-2030 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor, capabili de performanță și a celor cu CES.
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

3. Asigurarea finalităților educaționale

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;

- ✓ crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică)
- ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

4. Consolidarea parteneriatelor cu familia și comunitatea

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ Organizarea de întâlniri periodice cu părinții
- ✓ Colaborări cu ONG-uri și agenți economici
- ✓ Activități comune culturale și sportive
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a părinților raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare elev și informarea părinților cu privire la parcursul educațional al elevului
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;

5. Promovarea imaginii școlii

Păstrarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2025- 2030. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe **două direcții principale** și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi ;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
- ✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă ;
- ✓ Crearea paginii de social media

- ✓ Organizarea de concursuri și evenimente școlare
- ✓ Participarea la proiecte educaționale internaționale

b) Sporirea resurselor financiare

- Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:
- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
 - ✓ dimensionarea și fundamentarea economică, eficientă și eficace a cheltuielilor;
 - ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
 - ✓ atragerea de finanțări externe pe baza concursului de proiecte;
 - ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ținte strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
2	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030

3	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
4	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
5	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030

OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale

4.D CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului *am consultat* :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza *prin* :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;

- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

REZULTATELE AȘTEPTATE ALE PDI

Specificarea rezultatului	Indicatori de performanță
Asigurarea calității educației	Creșterea rezultatelor la examenele naționale Parteneriat psiholog școlar
Dotări/ achiziții	Mobilier pentru activități în aer liber
Reabilitări și amenajări ale spațiilor de învățământ	Amenajarea școlii și a structurilor
Parteneriate și sponsorizări	Subproiecte de dezvoltare ale PDI Proiecte conforme cu direcțiile strategice de dezvoltare ale MEC Premierea elevilor la sfârșitul anului școlar
Activitatea de petrecere plăcută a timpului liber și de învățare activă	Organizarea mai multor tipuri de cercuri: de lectură, STEAM, sportiv, cultural-artistice
Protocoale de colaborare	Protocol de parteneriat școală-familie-Asociația de părinți

	Protocol de prevenire a infracțiunilor, de combatere a delincvenței juvenile CJRAE Protocol de colaborare cu Consiliul Comunitar –Poliția pentru protecția copilului în dificultate și evitarea accidentelor rutiere
--	--

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

7. BIBLIOGRAFIE

- **Iosifescu, Ș.**, (coord.), Management educațional pentru instituțiile de învățământ, București, Tipogrup prees 2001
- **Gherguț.A.** , Management general și strategic în educație - Ghid practic , Polirom 2007
- **Planul local de acțiune pentru învățământ**
 - www.isjbihor.edu.ro
 - www.edu.ro

Elaborat 2025

Evaluare pe termen mediu- anual

Evaluare finală 2029

DIRECTOR
 PROF. SIMONA MUȚIU